

Instructie Facility Leveranciersoverzicht voor leveranciers

Via de hieronder vermelde link krijgt u toegang tot de tool Facility Leveranciersoverzicht, waar u zich als leverancier kunt registreren. De tool is zo gemaakt dat u stap voor stap zelf het bedrijfsprofiel met logo en de 5 producten / diensten erin kunt zetten.

Ga naar <http://www.factomagazine.nl/leveranciersoverzicht>
(wanneer de tool niet direct verschijnt, klik dan op F5 voor de juiste weergave van de tool)

Een voorbeeldleverancier vindt u onder de rubriek Kantoorinrichting subrubriek kantoorartikelen. U kunt uw bedrijfsprofiel en producten online zetten in bijvoorbeeld de rubriek Beveiliging onder subrubriek inbraakdetectie of in de rubriek Schoonmaak onder sanitair.

Volg de volgende stappen:

Stap 1

Ga naar <http://www.factomagazine.nl/leveranciersoverzicht>
(wanneer de tool niet direct verschijnt, klik dan op F5 voor de juiste weergave van de tool)

Stap 2

Registreer u door in de rechterkolom te klikken op 'Registreren' en ga naar 'Registreren als Leverancier'. Vul uw bedrijfsgegevens in (ten behoeve van uw bedrijfsprofiel) en persoonsgegevens (ten behoeve van onze administratie) en klik op verzenden.

Stap 3

U ontvangt via de mail uw inlog en wachtwoord.

Tip: na inloggen kunt u bij Persoonsgegevens (rechterkolom) deze inlog veranderen in een voor u makkelijk te onthouden inlog.

Stap 4

Als u bent ingelogd, klikt u op 'Nieuw contract inkopen' (rechterkolom). U gaat nu een overeenkomst aan met Kluwer bv voor het plaatsen van uw producten of diensten tegen een bepaald tarief. Als u akkoord gaat met de leveringsvoorwaarden, klikt u Opname in Leveranciersoverzicht - 5 product(en) / dienst(en), € 300,00 per jaar aan.

Uw aanvraag 'Nieuw contract inkopen' wordt nu ter goedkeuring naar de redactie gestuurd. De redactie geeft een goedkeuring waarna beide partijen een mail met daarin de overeenkomst van deelname krijgen toegestuurd. U kunt ondertussen doorgaan met de procedure.

Stap 5

Klik op <Uw bedrijfsnaam> - Opname in Leveranciersoverzicht (5 producten / diensten).

*NB: alleen als u in de toekomst meer dan 5 producten en/of diensten wenst op te voeren, klikt u wederom op 'Nieuw contract inkopen'. U maakt dan een nieuw contract aan voor een 6^e product of dienst. Voor dit 6^e product, betaalt u dan **eenmalig** € 80,- . U betaalt vervolgens jaarlijks gewoon uw abonnementstarief van € 300,- .*

Stap 6

Klik op 'Product / Dienst 1' om de gegevens (naam, categorie, subcategorie en tekst) in te vullen en de afbeelding te uploaden. Doe dit ook bij de overige producten / diensten.

*NB: de maximale lengte voor de in te vullen tekst is **500 tekens***

Stap 7

1. Klik na het invullen bij ieder 'Product / Dienst' altijd eerst op 'Opslaan'. De gegevens worden nu bewaard, maar worden *nog niet online* geplaatst.

2. Klik vervolgens op 'Plaats online' om het product of de dienst *online te plaatsen*. Er wordt nu een bericht gestuurd naar de redactie, zodat deze uw aanvraag bevestigt en daarmee het product of de dienst online plaats.

NB: omdat dit een handmatige handeling van de redactie vraagt, kan het een aantal uren duren.

3. Klik op 'Plaats offline' als u het product of de dienst van de site wilt halen en dus niet meer zichtbaar voor de bezoekers van Facility Leveranciersoverzicht.

NB: om tussendoor een preview te bekijken van uw bedrijfsprofiel, product of dienst klikt u op 'Preview'. Denkt u er dan wel aan om eerst op Opslaan te klikken.

De technische specificaties voor het invullen van de product- of dienst informatie:

- foto: 75 hoog x 120 breed
- formaat: jpg
- resolutie: minimaal 72 dpi
- plaats logo: 1
- product/dienst: max 5 verschillende producten/diensten. Per product/dienst kunnen er max 3 foto's worden geplaatst.
- de maximale lengte voor de in te vullen tekst is 500 tekens per product of dienst of bedrijfsprofiel.

Stap 8

Na bovenstaande stappen en de bevestiging van de redactie, staan de producten online en kunt u deze altijd zelf aanpassen door middel van de items in de rechterkolom.

Hier vindt u een korte beschrijving van de functies van de items in de rechterkolom:

Vermelding

- ☒ Lopende contracten -> hierin vindt u alle, door u afgesloten contracten
- ☒ Bedrijfsprofiel -> hier kunt u de tekst (max. 500 tekens) en het logo bewerken
- ☒ Producten -> hier kunt u alle producten bewerken
- ☒ Diensten -> hier kunt u alle diensten bewerken
- ☒ Informatieaanvragen -> hier vindt u de informatieaanvragen van uw potentiële klanten

Account

- ☒ Bedrijfsgegevens -> hier bewerkt u de bedrijfsgegevens tbv uw bedrijfsprofiel
- ☒ Persoonsgegevens -> hier bewerkt u de persoonsgegevens tbv onze administratie/facturatie

Acties

- ☒ Nieuw contract inkopen -> voor inkopen van 5 producten /diensten of uitbreiding met 1 product
- ☒ Uitloggen -> hier logt u uit (na 20 minuten inactiviteit logt systeem zelf uit)
- ☒ Contact -> voor meer informatie en hulp bij invullen van de tool
- ☒ Home -> naar het overzicht met de categorieën en subcategorieën